

Statut
Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej
im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Olsztynie

(ujednolicony tekst statutu w brzmieniu nadanym Uchwałą Nr XIV/214/00 Sejmiku Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Olsztynie zmienionego Uchwałą Nr IV/57/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 11 lutego 2003 r., Uchwałą Nr XII/153/03 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5 września 2003 r. i Uchwałą Nr XXV/501/13 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19 marca 2013 r.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emilii Sukertowej-Biedrawiny w Olsztynie, zwana dalej "Biblioteką", została utworzona na podstawie Dekretu o bibliotekach i opiece nad zbiorami bibliotecznymi z dnia 17 kwietnia 1946 r. (Dz. U. z 1946 r. Nr 26, poz.163), przekazana następnie do Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 1998 r. w sprawie wykazu instytucji kultury o charakterze regionalnym wpisanych do rejestrów prowadzonych przez wojewodów podlegających przekazaniu do samorządów województwa w celu ich prowadzenia, w ramach zadań własnych (Dz. U. Nr 148, poz. 971), działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. , poz.406),
3. niniejszego Statutu.

§ 2

1. Organizatorem Biblioteki jest Województwo Warmińsko-Mazurskie.
2. Biblioteka jest instytucją kultury o charakterze regionalnym działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
3. Biblioteka posiada osobowość prawną. Biblioteka wpisana jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.
4. Biblioteka posługuje się również nazwą skróconą w brzmieniu: Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Olsztynie.

§ 3

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Olsztyn.
2. Biblioteka prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła, a w otoku nazwę w brzmieniu: „Wojewódzka Biblioteka Publ. w Olsztynie”.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 4

1. Podstawowym celem Biblioteki jest zapewnienie mieszkańcom województwa warmińsko-mazurskiego dostępu do wiedzy, informacji i kultury.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie, ochrona i udostępnianie głównego zbioru materiałów bibliotecznych w województwie; stymulowanie, rozwijanie i zaspakajanie zróżnicowanych potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców województwa warmińsko-mazurskiego.

§ 5

1. Do szczegółowego zakresu działania Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Olsztynie, głównej biblioteki publicznej województwa należy organizowanie bibliotecznej, bibliograficznej i naukowo-badawczej działalności na rzecz narodowej kultury, nauki, edukacji oraz zaspakajanie potrzeb informacyjnych społeczności województwa warmińsko-mazurskiego, w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych, służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych wszystkich grup czytelniczych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym, tworzenie komputerowych baz danych z tego zakresu;
- 3) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów specjalnych, dokumentów życia społecznego, zbiorów obcojęzycznych;
- 4) badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek publicznych województwa oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom propozycji zmian w tym zakresie;
- 5) wydawanie opinii o likwidacji, połączeniu, podziale powiatowych i gminnych bibliotek publicznych województwa i przedstawianie ich organizatorom bibliotek;
- 6) udzielanie bibliotekom publicznym województwa pomocy instrukcyjno-metodycznej, konsultacyjnej i szkoleniowej;
- 7) współdziałanie z samorządami lokalnymi, bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury w dziedzinie współtworzenia i promowania inicjatyw służących rozwijaniu i zaspokajania potrzeb z zakresu czytelnictwa, upowszechniania wiedzy i kultury, tworzenia warunków sprzyjających rozwijaniu twórczości literackiej;
- 8) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne województwa zadań wynikających z przynależności do ogólnokrajowej sieci bibliotecznej;
- 9) koordynowanie działalności bibliotek publicznych w celu stworzenia na terenie województwa warmińsko-mazurskiego systemu informacyjnego, stanowiącego integralną część systemu ogólnopolskiego i globalnego;
- 10) koordynowanie prac na rzecz czytelnictwa dzieci oraz innych grup specjalnych;
- 11) prowadzenie działalności poradniczej, informacyjnej, wydawniczej

- i popularyzatorskiej związanej z realizacją celów statutowych;
- 12) współpraca, także międzynarodowa, z bibliotekami innych typów, instytucjami naukowymi, organizacjami i stowarzyszeniami oraz osobami fizycznymi, w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb informacyjnych i kulturalnych społeczeństwa;
 - 13) podejmowanie działań i koordynowanie prac służących unowocześnianiu bibliotek publicznych.

§ 6

Biblioteka może wykonywać zadania biblioteki powiatowej i miejskiej, na podstawie porozumienia samorządu województwa z powiatem lub gminą. Porozumienie w szczególności określa wielkość środków finansowych, które wnoszą strony porozumienia, niezbędnych do prowadzenia działalności przez Bibliotekę.

§ 7

Bezpośredni nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

III. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 8

1. Biblioteka zarządzana jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w trybie i na zasadach zgodnych z obowiązującymi przepisami.
2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) organizowanie i nadzorowanie działalności merytorycznej, administracyjno-gospodarczej i finansowej Biblioteki,
 - 2) reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz,
 - 3) przedstawianie organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
 - 4) wydawanie wewnętrznych aktów prawnych,
 - 5) zawieranie i rozwiązywanie umów z pracownikami Biblioteki oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.
3. Dyrektor kieruje Biblioteką przy pomocy jednego Zastępcy.
4. Zastępcę Dyrektora powołuje Dyrektor na czas określony lub nieokreślony, po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w instytucji, stowarzyszeń zawodowych i twórczych oraz po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Odwołanie następuje w tym samym trybie.
5. W czasie nieobecności Dyrektora jego funkcję sprawuje Zastępca Dyrektora.

§ 9

W Bibliotece działa jako organ doradczy, Kolegium Dyrektora, w skład którego wchodzi: Dyrektor, Zastępca Dyrektora, Główny Księgowy oraz osoby wyznaczone przez Dyrektora.

§ 10

Organizację wewnętrzną i strukturę Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

VI. Majątek i finanse

§ 11

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
3. Źródłami finansowania działalności i funkcjonowania Biblioteki są:
 - 1) dotacje od Organizatora,
 - 2) przychody z prowadzonej działalności,
 - 3) przychody ze sprzedaży, najmu i dzierżawy składników majątkowych,
 - 4) darowizny, spadki i zapisy od osób fizycznych i prawnych,
 - 5) środki otrzymane z innych źródeł.
4. Organizator przekazuje Bibliotece środki finansowe w formie dotacji:
 - 1) podmiotowej, na finansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
5. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń woli a także w zakresie prawa i obowiązków finansowych i majątkowych, uprawniony jest jednoosobowo Dyrektor lub jego Zastępca.

§ 12

1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie należącym do niej majątkiem na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, majątek ten może być wykorzystywany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych Biblioteki.

§ 13

1. Biblioteka może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w oparciu o właściwe przepisy prawa regulujące prowadzenie działalności gospodarczej.
2. Dochód z działalności Biblioteki służy realizacji jej celów statutowych.

V. Postanowienia końcowe

§ 14

1. Połączenia, podziału i likwidacji Biblioteki może dokonać Sejmik Województwa Warmińsko-Mazurskiego na warunkach i w trybie przewidzianych w przepisach odrębnych.
2. Zmiany Statutu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 15

(skreślony)

§16

(skreślony)

§ 17

(skreślony)

§ 18

(skreślony)